



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №38»  
(МАОУ «СОШ №38»)  
«38 №-а шёр школа» муниципальной асьюралана велодан учреждение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МАОУ «СОШ № 38» от  
« 1 » сентября 2020 г. № 369-09

рассмотрено на педагогическом совете  
протокол № 1 от « 31 » август 2020 г.  
согласовано с Советом родителей  
протокол № 3 от « 20 » август 2020 г.  
согласовано с Советом учащихся  
протокол № 1 от « 04 » август 2020 г.

## Положение об общественном контроле за организацией и качеством питания учащихся в МАОУ «СОШ № 38»

### 1. Общие положения

1.1. Общественный контроль за организацией и качеством питания учащихся в МАОУ «СОШ № 38» осуществляется для решения вопросов по улучшению качества организации питания детей в школе, формирования принципов здорового питания, обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов.

1.2. Состав комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания учащихся утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 38» на каждый учебный год:

1.3. В состав комиссии по общественному контролю могут входить представители администрации школы, родительской общественности, медицинской организации, педагогического коллектива:

1.4. Комиссии в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, Уставом и локальными актами школы.

## **2. Цели и задачи комиссии по общественному контролю за организацией и качеством питания**

- 2.1. Создание оптимальных условий, направленных на обеспечение учащихся сбалансированным питанием качественного приготовления с соблюдением санитарно-гигиенических норм и требований Роспотребнадзора.
- 2.2. Организация общественного контроля за питанием учащихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой и учащимися требований СанПиН, ведением необходимой документации по организации питания учащихся.
- 2.3. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания.
- 2.4. Исполнение нормативно-правовых актов Российской Федерации, Республики Коми, регламентирующих деятельность образовательной организации в области защиты прав и свобод учащихся, их здоровья, питания, охраны труда, отдыха.
- 2.5. Реализация принципов государственной политики в области образования, охраны здоровья и безопасности жизнедеятельности учащихся, граждан Российской Федерации.

## **3. Основные направления деятельности комиссии**

Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Осуществляет контроль за:
  - соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
  - отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;
  - соблюдением культуры обслуживания учащихся;
  - санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;
  - своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и договором на организацию питания.
- 3.3. Организует и проводит опросы учащихся по ассортименту и качеству питания и предоставляет полученную информацию директору образовательной организации.
- 3.4. Вносит предложения администрации Школы по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.5. Оказывает содействие администрации и педагогическому коллективу школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.6. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием учащихся.

#### **4. Организация работы комиссии**

- 4.1. Комиссия по общественному контролю за организацией и качеством питания учащихся создается приказом директора школы в начале учебного года.
- 4.2. В состав комиссии по общественному контролю входят представители администрации школы, родительской общественности, представители педагогического коллектива, сотрудники медицинской организации (по согласованию).
- 4.3. Комиссия строит свою работу в соответствии с планом работы по полугодиям, определяя цели и задачи текущего контроля, его сроки, подведение итогов и время на устранение недостатков, выявленных в ходе контроля.
- 4.4. Комиссия может осуществлять свои функции вне плана работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области охраны здоровья учащихся, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.
- 4.5. Плановая работа комиссии осуществляется не реже 1 раза в месяц.
- 4.6. Результаты контроля отражаются в акте.
- 4.7. Комиссия информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию, педагогический коллектив, родителей (законных представителей) учащихся на производственных совещаниях, родительских собраниях.

#### **5. Функциональные обязанности комиссии**

##### **по общественному контролю за организацией и качеством питания учащихся**

- 5.1. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью учащихся, принимающих пищу.
- 5.2. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды работников, санитарно-гигиенических средств, кухонного и разделочного оборудования, уборочного инвентаря.
- 5.3. Контроль за дежурством в столовой.
- 5.4. Контроль за графиком приема пищи учащихся во время перемен, за режимом работы столовой.
- 5.5. Контроль за бесплатным питанием учащихся различных категорий.
- 5.6. Выводы, замечания и предложения комиссии должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы и администрацией организации, организующей питание.
- 5.7. С целью контроля за принятыми мерами по устранению выявленных в ходе предыдущей проверки недостатков комиссия может назначить повторную проверку.